



Fundación Estatal

PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Manual de procedimiento

Cuestionario de evaluación de calidad
de las acciones formativas

Formación subvencionada. Ejercicio presupuestario 2018

Programas de formación de ámbito estatal, dirigidos prioritariamente a las
personas ocupadas

Índice

| | Página |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| I. Normativa que regula la evaluación de la calidad de las acciones formativas en la formación de oferta. | 3 |
| 1. La regulación del cuestionario de evaluación de la calidad de las acciones formativas en la formación de oferta. | 3 |
| 2. Las obligaciones derivadas de la normativa en relación a la aplicación del cuestionario. | 4 |
| 2.1. Las obligaciones de los participantes respecto al cuestionario. | 4 |
| 2.2. Las obligaciones de las entidades beneficiarias respecto al cuestionario. | 4 |
| 2.3. Las obligaciones de las administraciones públicas competentes respecto al cuestionario. | 4 |
| II. Cuestionario para la evaluación de la calidad de las acciones formativas en el marco del sistema de formación para el empleo. | 5 |
| 1. Entrada en vigor del cuestionario y cambios incorporados. | 5 |
| 2. Modificaciones de formato y contenido. | 6 |
| 3. Procedimiento para la utilización del cuestionario de evaluación de calidad de las acciones formativas en el ámbito de la formación de oferta. | 6 |
| 3.1. Distribución de cuestionarios. | 7 |
| 3.2. Complimentación /supervisión de los datos de identificación de las acciones formativas | 10 |
| 3.3. Recopilación y custodia de los cuestionarios. | 11 |
| 3.4. Grabación de los datos. | 11 |
| 3.5. Plazo de grabación de los datos y forma de envío. | 12 |
| 3.6. Justificación de costes. | 12 |
| 3.7. Ayuda para la utilización del cuestionario on-line en la herramienta telemática Convocatoria 2016. | 12 |
| 3.7.1. Acceso al cuestionario on-line. | 16 |
| 3.7.2. Proceso para grabar y firmar cuestionarios. | 18 |
| 3.7.3. Impresión del modelo adaptado de cuestionario. | 24 |
| 3.7.4. Impresión del cuestionario cumplimentado. | 24 |
| 3.7.5. Exportar datos a fichero Excel. | 25 |
| 3.7.6. Importación de ficheros XML. | 26 |
| Anexo 1. Modelo de cuestionario para la formación de oferta. | 32 |

I. Normativa que regula la evaluación de la calidad de las acciones formativas en la formación de oferta

1. La regulación del cuestionario de evaluación de la calidad de las acciones formativas en la formación de oferta.

- La **Ley 30/2015**, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el Empleo en el ámbito laboral, introduce un compromiso de evaluación permanente en todas las fases del proceso formativo, situando el énfasis de la evaluación en la calidad y el impacto real de la formación, así como en la evaluación de la satisfacción de los usuarios en la que participarán los alumnos y las empresas¹.

Así mismo, en su *disposición transitoria primera* establece que se mantendrá vigente el RD 395/2007, así como su normativa de desarrollo, sólo en aquellos aspectos en los que no pueda ser de aplicación directa lo establecido en dicha Ley 30/2015, hasta tanto no se desarrolle reglamentariamente lo previsto en la misma.

Consecuentemente y hasta que no se desarrolle la normativa, el procedimiento del cuestionario de calidad se regula teniendo en cuenta las siguientes normas:

- El **Real Decreto 694/2017**, de 3 de julio, por el que se desarrolla la Ley 30/2015 de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el Empleo en el ámbito laboral, en su *disposición transitoria primera* (régimen transitorio de los procedimientos) establece que los procedimientos de concesión de subvenciones en materia de formación profesional para el empleo que se inicien a partir de la entrada en vigor del presente real decreto y con anterioridad a la entrada en vigor de la normativa que lo desarrolle se regirán, en lo no regulado por la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, y el presente real decreto, por la normativa que les sea de aplicación. Los procedimientos se entenderán iniciados con la entrada en vigor de las correspondientes convocatorias, en este caso se ha iniciado la convocatoria estatal 2018 con la Resolución de 18 de enero de 2019², por lo que aquello que no esté regulado en las nuevas normativas será de aplicación lo regulado en el Real Decreto 395/2007, de 23 de marzo.
- La **ORDEN TAS/718/2008**, de 7 de marzo, regula el subsistema de formación profesional para el empleo en materia de *formación de oferta*. Establece en su artículo 33.4 la necesidad de que el Servicio Público de Empleo Estatal y los órganos competentes de las Comunidades Autónomas, fomenten y garanticen la implantación de sistemas y dispositivos de mejora continua de la calidad en los centros que impartan las acciones formativas a través de la evaluación de la calidad.

Asimismo, establece que para medir la calidad, las administraciones públicas competentes fijarán criterios e indicadores de acuerdo con el “Cuestionario de evaluación de calidad”.

En el mismo artículo, se recogen las condiciones que debe reunir el cuestionario para llevar a cabo la evaluación de la calidad de las acciones formativas:

¹ Ley 30/2015, artículo 21.2 d) sobre la evaluación de la formación.

² Resolución de 18 de enero de 2019, del Servicio Público de Empleo Estatal, por la que se aprueba la convocatoria para la concesión, de subvenciones públicas para la ejecución de programas de formación de ámbito estatal, dirigidos prioritariamente a las personas ocupadas.

- El contenido mínimo del cuestionario se determinará teniendo en cuenta las propuestas de las Comunidades Autónomas.
 - El cuestionario se publicará mediante Resolución del Director General del Servicio Público de Empleo Estatal.
 - Los propios centros y entidades impartidoras colaborarán en la evaluación de la formación que ejecuten.
- La **Resolución de 27 de abril de 2009**, del Servicio Público de Empleo Estatal, que publica el cuestionario de evaluación de calidad de las acciones formativas y regula su aplicación.

2. Las obligaciones derivadas de la normativa en relación a la aplicación del cuestionario.

2.1. Las obligaciones de los participantes respecto al cuestionario.

La intervención de los participantes en la evaluación de la calidad de las acciones formativas es necesaria, siendo ellos uno de los agentes informantes clave. Por tanto, todos los participantes que finalicen una acción formativa, deberán disponer, al acabar el curso, del cuestionario para poder cumplimentar los apartados II (Datos de clasificación del participante) y III (Valoración de las acciones formativas), apartados donde es necesaria su participación.

No obstante, si el participante no procediera a su cumplimentación, no pierde ningún derecho y tampoco repercute en la certificación, ni en la justificación.

2.2. Las obligaciones de las entidades beneficiarias respecto al cuestionario.

Son obligaciones de las entidades beneficiarias, según se establece en la Resolución:

- Cumplimentar o supervisar los datos correspondientes al apartado **I. DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA ACCIÓN** del cuestionario de evaluación.
- Facilitar y/o distribuir los cuestionarios a los participantes de cada grupo.
- Recopilar y custodiar los cuestionarios cumplimentados por los participantes.
- Grabar los resultados de los cuestionarios cumplimentados por los participantes que hayan finalizado las acciones formativas.

El incumplimiento del beneficiario de sus obligaciones en cuanto a la distribución, cumplimentación, grabación y custodia del cuestionario de alumnos dará lugar, previo el oportuno procedimiento de reintegro, a la obligación de devolver la subvención percibida en función de los participantes a los que afecte el citado incumplimiento, por quedar este supuesto contemplado entre aquellos que suponen una vulneración de los requisitos establecidos en la normativa de aplicación en cuanto a la justificación de las subvenciones de este tipo de acciones.

2.3. Las obligaciones de las administraciones públicas competentes respecto al cuestionario.

Los Servicios Públicos de Empleo velarán por la calidad de la formación en sus respectivos ámbitos competenciales. Para ello se guiarán por las previsiones de seguimiento y evaluación de la Estrategia

Española de Activación para el Empleo vigente en cada momento, orientándose hacia el seguimiento y evaluación de resultados de las acciones y del cumplimiento de objetivos³.

La Fundación Estatal para la Formación en el Empleo, en desarrollo de sus funciones de colaborar y asistir al Servicio Público de Empleo Estatal, elaborará las estadísticas y análisis de los datos obtenidos de los cuestionarios con el fin de promover la mejora de la calidad de la formación profesional para el empleo en los aspectos indicados anteriormente.

Asimismo, los datos serán utilizados para la construcción de indicadores de calidad que se incluirán en el Plan de Evaluación del sistema de formación profesional⁴; plan que elabora anualmente el Servicio Público de Empleo Estatal, con los órganos correspondientes de las Comunidades Autónomas y en colaboración con la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo.

II. Cuestionario para la evaluación de la calidad de las acciones formativas en el marco del sistema de formación para el empleo.

1. Entrada en vigor del cuestionario y cambios incorporados.

La obligación de utilizar el modelo de cuestionario publicado en la resolución de 27 de abril de 2009, entró en vigor el 16 de julio de 2009.

En el año 2012 se incorporaron en las normas que desarrollan el sistema de formación para el empleo la regulación de los módulos de formación práctica en centros de trabajo vinculados a la obtención de certificados de profesionalidad, razón por la que en el cuestionario de calidad fue incorporado un bloque de preguntas con la finalidad de valorar la adecuación las prácticas no laborales realizadas en las empresas (ver anexo 1. Modelo adaptado).

Así mismo, para adaptarse a las titulaciones existentes, en el año 2019 han sido ampliadas las categorías de respuesta de la pregunta 3 sobre la **Titulación actual**, y responde a la clasificación de programas, titulaciones y certificaciones en niveles de formación alcanzados (CNED-A) publicada por el INE. En esta modificación de la pregunta no se altera la codificación establecida en el modelo de cuestionario publicado, siendo las categorías incluidas las que a continuación se especifican:

Titulación actual

- No contesta
- Sin titulación
- Certificado de Profesionalidad Nivel 1
- Educación Primaria
- Formación Profesional Básica /Cualificación Profesional Inicial
- Título Graduado E.S.O./Graduado escolar
- Certificado de Profesionalidad Nivel 2
- Título Bachiller
- Título de Técnico FP grado medio/FPI
- Título Profesional enseñanzas música y danza
- Certificado de Profesionalidad Nivel 3
- Título de Técnico FP grado superior /FPPII
- Estudios universitarios 1º ciclo (Diplomatura-Grado)
- Grados universitarios de hasta 240 créditos
- Estudios universitarios 2º ciclo (Licenciatura-Máster)
- Grados universitarios de más 240 créditos
- Másteres oficiales universitarios
- Especialidades en C.C. salud (residentes)
- Estudios universitarios 3º ciclo (Doctorado)
- Título de Doctor

³ Artículo 22 de la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral.

⁴ Artículo 21. Evaluación de la formación: Impacto y eficiencia de la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral.

Además, la categoría **10. Otra titulación**, ha sido cerrada parcialmente con las siguientes opciones de respuesta, pudiendo seleccionar varias posibilidades: la opción 1 de carnet profesional o profesiones reguladas; una de las opciones de idiomas (del 2.1 al 2.6) indicando el nivel más alto de algún idioma, y la opción 3, de otras titulaciones, no contempladas en las anteriores opciones.

| 10. Otra titulación | |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1 | 1. Carnet profesional/Profesiones reguladas <input type="checkbox"/> |
| 2 | 2.1. Nivel de idioma A1 del MCER <input type="checkbox"/> |
| | 2.2. Nivel de idioma A2 del MCER <input type="checkbox"/> |
| | 2.3. Nivel de idioma B1 del MCER <input type="checkbox"/> |
| | 2.4. Nivel de idioma B2 del MCER <input type="checkbox"/> |
| | 2.5. Nivel de idioma C1 del MCER <input type="checkbox"/> |
| | 2.6. Nivel de idioma C2 del MCER <input type="checkbox"/> |
| 3 | 3. Otras (especificar) <input type="checkbox"/> |

2. Modificaciones de formato y contenido.

El cuestionario publicado tiene carácter de mínimo e invariable en lo relativo a las preguntas formuladas, a la numeración y codificación de las mismas y a la escala de valoración de 1 a 4. Sin embargo, admite los siguientes cambios:

- Cambios en el formato para su adaptación a plataformas WEB o dispositivos de lectura óptica.
- Traducción a otras lenguas.
- Adaptación de los contenidos al sistema braille.
- Incorporación de logotipos. Podrán ser incorporados los correspondientes a la administración competente y organismo colaborador, el correspondiente al Fondo Social Europeo, cuando la acción formativa está cofinanciada con fondos europeos, así como los correspondientes a las entidades beneficiarias.
- Incorporación de otras preguntas, siempre que sean añadidas a las ya existentes y se mantenga la numeración y codificación establecida en el modelo publicado.

No obstante y con el fin de asegurar la idoneidad de los cambios que se incorporen, cualquier ampliación o modificación admisible puede ser comunicada a la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo, con el objetivo de orientar y garantizar que la información mínima necesaria sea recogida de forma homogénea. Para ello, está habilitado un buzón electrónico en donde pueden ser enviadas las propuestas:

evaluacion@fundae.es

3. Procedimiento para la utilización del cuestionario de evaluación de calidad de las acciones formativas en el ámbito de la formación de oferta.

A continuación se expone el procedimiento para la utilización del cuestionario a aplicar en el ámbito de la formación de oferta, en la modalidad de **Programas de formación de ámbito estatal**, en la convocatoria para la ejecución de **Programas de formación dirigidos prioritariamente a las personas ocupadas**, con cargo al ejercicio presupuestario 2018.

3.1. Distribución de cuestionarios.

A efectos de evaluar la calidad de las acciones formativas ejecutadas, las entidades beneficiarias, de acuerdo con lo establecido en la **Resolución de 27 de abril de 2009**, del Servicio Público de Empleo Estatal, colaborarán con el citado organismo, entre otras actividades, en la distribución y puesta a disposición de las personas participantes, del cuestionario de evaluación de calidad de las acciones formativas incluido en dicha resolución⁵.

Las entidades beneficiarias tienen la obligación de proporcionar a los alumnos el cuestionario de calidad al finalizar las acciones formativas, teniendo en cuenta que deben seguir el modelo publicado en la citada norma.

Esta obligación consiste en hacer llegar a todo participante un cuestionario, para que lo cumplimente a la finalización de la acción formativa. Asimismo, deben apoyar y dinamizar su cumplimentación.

Las entidades beneficiarias pueden disponer del modelo publicado en la Resolución de 27 de abril de 2009, con las adaptaciones indicadas en la página WEB de la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo, www.fundae.es, en los siguientes apartados:

En el menú de **SUBVENCIONES** en el enlace de: **EJECUCIÓN O VERIFICACIÓN TÉCNICA**, en **CONVOCATORIA 2018**, en **DOCUMENTACIÓN**.

The screenshot shows the Fundae website interface. At the top, there are logos for 'Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO', '100 ANIVERSARIO SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL', and 'AGENCIA 2030'. Below the logos is a navigation menu with 'Trabajadores', 'Empresas', and 'Subvenciones' (highlighted with an orange box and an arrow). To the right of the menu are links for 'El sistema de formación', 'La Fundación', 'Datos y publicaciones', and a search icon. Below the navigation is a large banner with the text '¿Qué es Fundae?' and a description: 'Es la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo, que a través de la gestión de fondos públicos, ayuda a las empresas a formar a las personas trabajadoras al tiempo que facilita su acceso gratuito a la oferta formativa'. Below the banner is a 'Destacados' section with three cards: 'FORMACIÓN GRATUITA EN COMPETENCIAS DIGITALES', 'BUSCADOR DE CURSOS', and '¿CÓMO BONIFICARTE?'. Each card has a corresponding image and a brief description of the service.

⁵.Artículo 2.1. Resolución de 27 de abril de 2009, del Servicio Público de Empleo Estatal, por la que se publica los cuestionarios de evaluación de calidad de las acciones formativas para el empleo.

Inicio / Convocatoria de subvenciones

Convocatorias de Subvenciones

Las subvenciones son ayudas públicas que se conceden a las entidades para financiar planes y programas de formación de ámbito estatal, útiles para la adquisición y mejora de competencias de trabajadores, ocupados y desempleados y apoyar así, a la competitividad de las empresas. Las convocatorias prevén la concesión de becas y ayudas para la manutención y desplazamiento de las personas desempleadas que participen. Solicita y gestiona estas ayudas a través de la **aplicación Fundae**.



EN EJECUCIÓN O VERIFICACIÓN TÉCNICA

Infórmate aquí sobre las convocatorias de oferta cuyos cursos se están impartiendo en estos momentos y de aquellas que están en fase de revisión de la documentación justificativa.



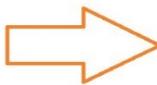
PLAZOS DE SOLICITUD ABIERTOS

En este espacio podrás encontrar las convocatorias de subvenciones que en estos momentos tienen el plazo de solicitud de la subvención abierto.



FORMACIÓN EN LAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS

Encuentra en el mapa las convocatorias publicadas en tu territorio.



Inicio / Convocatoria de subvenciones / En ejecución o verificación técnica

Convocatorias en ejecución o verificación técnica

Desde este espacio puedes acceder a toda la documentación y normativa relativa a las convocatorias que se están ejecutando en este momento y a aquellas que están en fase de revisión de la documentación de justificación de la subvención.

En ejecución

Las convocatorias en curso cuya formación se está realizando en este momento o cuyas solicitudes han sido presentadas y se encuentran en fase de gestión son:

- > **Convocatoria 2018**
- > Convocatoria diálogo social y negociación colectiva
- > Convocatoria de competencias profesionales relacionadas con los cambios tecnológicos y la transformación digital



Inicio / Convocatoria de subvenciones / En ejecución o verificación técnica

Convocatorias en ejecución o verificación técnica

Desde este espacio puedes acceder a toda la documentación y normativa relativa a las convocatorias que se están ejecutando en este momento y a aquellas que están en fase de revisión de la documentación de justificación de la subvención.

En ejecución

Las convocatorias en curso cuya formación se está realizando en este momento o cuyas solicitudes han sido presentadas y se encuentran en fase de gestión son:

- > **Convocatoria 2018**

Información de la convocatoria

Convocatoria: Convocatoria para la concesión, de subvenciones públicas para la ejecución de programas de formación de ámbito estatal, dirigidos prioritariamente a las personas ocupadas.

Normativa: [Accede a la normativa](#)

Documentación: [Accede a la documentación](#)

Tutoriales: [Ver tutoriales](#)



En la **APLICACIÓN**, está disponible el **formulario de grabación on-line**, así como la posibilidad de **cargas de ficheros XML** y la **exportación de ficheros** con los datos grabados.

Fundación Estatal
PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Trabajadores Empresas Subvenciones

El sistema de formación La Fundación Datos y publicaciones

Inicio / Convocatoria de subvenciones

Convocatorias de Subvenciones

Las subvenciones son ayudas públicas que se conceden a las entidades para financiar planes y programas de formación de ámbito estatal, útiles para la adquisición y mejora de competencias de trabajadores, ocupados y desempleados y apoyar así, a la competitividad de las empresas. Las convocatorias prevén la concesión de becas y ayudas para la manutención y desplazamiento de las personas desempleadas que participen. Solicita y gestiona estas ayudas a través de la **aplicación Fundae**.

EN EJECUCIÓN O VERIFICACIÓN TÉCNICA

Infórmate aquí sobre las convocatorias de oferta cuyos cursos se están impartiendo en estos momentos y de aquellas que están en fase de revisión de la documentación justificativa.

PLAZOS DE SOLICITUD ABIERTOS

En este espacio podrás encontrar las convocatorias de subvenciones que en estos momentos tienen el plazo de solicitud de la subvención abierto.

FORMACIÓN EN LAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS

Encuentra en el mapa las convocatorias publicadas en tu territorio.

se.es/convocatorias/programas-de-formacion-ccaa

Fundación Estatal
PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Programas de formación

Año 2018

Descargar archivo XML

Convocatoria

Programas 2018

ACCEDER

Entidad y usuarios

Gestione los datos de su entidad y administre los usuarios

ACCEDER

Planes de referencia

Acciones formativas de los planes de referencia por ámbitos sectoriales, transversales

Video tutoriales

Acceda desde aquí al tutorial de Convenios para la ejecución de planes de formación

Documentación

Consulte toda la información de convenios que necesita con un solo click

3.2. Cumplimentación/supervisión de los datos de identificación de las acciones formativas.

La cumplimentación de los datos del apartado I, así como la supervisión para comprobar su validez, es necesaria para poder identificar y cruzar esta información con los datos existentes en la Administración, posibilitando el análisis de la calidad de las acciones formativas.

En este sentido, es obligatorio cumplimentar y supervisar los siguientes campos:

1. **Nº expediente/curso:** número asignado al plan de formación cuando se registra su entrada en la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. Dicho número es comunicado a la entidad solicitante. El formato es **F18** seguido de cuatro dígitos y dos letras aleatorias (por ejemplo, **F189999AA**).

El modelo de cuestionario publicado mediante Resolución de 27 de abril de 2009 es un dispositivo común a todas las modalidades de desarrollo de la formación de oferta.

En este sentido, “curso”, hace referencia al número asignado a las acciones formativas dirigidas prioritariamente a los trabajadores desempleados y a otras modalidades que desarrollan el Servicio Público de Empleo Estatal u otras administraciones competentes, no siendo necesaria su cumplimentación para la modalidad de planes de formación dirigidos prioritariamente a trabajadores ocupados.

Asimismo, los campos marcados con un (*) contienen información necesaria y exclusiva para identificar las acciones formativas desarrolladas a través de planes de formación dirigidos prioritariamente a trabajadores ocupados de ámbito estatal y gestionados por la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo.

La información marcada con (**) son campos necesarios y exclusivos para identificar las acciones formativas dirigidas, prioritariamente a trabajadores desempleados, gestionados por el Servicio Público de Empleo Estatal u órganos competentes de la respectiva Comunidad Autónoma.

2. **Nº Acción (*):** número asignado, por la entidad beneficiaria, a la acción formativa dentro del plan de formación.
3. **Nº Grupo (*):** número asignado, por la entidad beneficiaria, a cada grupo de la acción formativa, en la fase de comunicación inicio de las acciones formativas de los planes de formación.
4. **Denominación acción:** nombre de la acción formativa contemplado en el plan de formación. Es un campo común para todas las modalidades de desarrollo de la formación de oferta.
5. **Modalidad:** modalidad en la que se imparte la acción y que se indica en cada acción formativa del plan de formación. Las opciones son: Presencial, Teleformación y Mixta (presencial y teleformación). También es un campo de información común a todas las modalidades.
6. **Fecha de inicio de la acción:** recoge la fecha de inicio del grupo formativo comunicada a la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo.
7. **Fecha de finalización de la acción:** recoge la fecha de finalización del grupo formativo comunicada a la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo.

8. Los campos 8 (Entidad que imparte la formación), 9 (Comunidad Autónoma), 10 (Provincia) y 11 (Especialidad), recogen información necesaria para identificar las acciones formativas dirigidas prioritariamente a trabajadores desempleados y son campos a cumplimentar, exclusivamente, por las entidades beneficiarias de subvenciones gestionadas por el Servicio Público de Empleo Estatal u órganos competentes de la respectiva Comunidad Autónoma, no siendo necesaria su cumplimentación en la modalidad de programas específicos de ámbito estatal.

Los modelos de cuestionarios que están alojados en la página WEB de la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo o que están disponibles las aplicaciones de gestión, contienen todos los campos identificativos de las acciones que se desarrollan en la formación de oferta, siendo los campos del 1 al 7 los que son necesarios cumplimentar para identificar las acciones formativas correspondientes a los planes de formación de los programas específicos de ámbito estatal. Asimismo, llevan incorporados los logotipos correspondientes.

3.3. Recopilación y custodia de los cuestionarios.

Los cuestionarios deberán ser recopilados y custodiados por las entidades beneficiarias durante el período establecido, en su caso, en la legislación española y comunitaria, con el fin de dejar constancia en la documentación correspondiente a cada grupo impartido.

La conservación de la documentación justificativa de la realización de la formación, debe mantenerse a disposición de los órganos de control durante un período de 4 años, según lo establecido en la legislación española⁶.

3.4. Grabación de los datos.

La grabación de los cuestionarios y remisión de sus resultados *se realizará exclusivamente vía telemática*⁷, a través de la plataforma telemática, con los procedimientos y formatos que hayan sido establecidos al efecto por las administraciones competentes.

Para los planes de formación 2018, la Fundación Estatal ha habilitado mecanismos de grabación de los cuestionarios desde la aplicación telemática, bien mediante formulario ON-LINE o bien mediante cargas de ficheros XML.

Para esta convocatoria del 2018, solo se tendrán en cuenta los datos que hayan sido enviados a través de la vía telemática y hayan sido firmados electrónicamente, siendo la única información válida para la explotación estadística.

⁶ Artículo 39.1 Prescribirá a los cuatro años el derecho de la Administración a reconocer o liquidar el reintegro (LEY 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones).

⁷ Artículo 23.2 de la Resolución de 18 de enero de 2019, del Servicio Público de Empleo Estatal, por la que se aprueba la convocatoria para la concesión, de subvenciones públicas para la ejecución de programas de formación de ámbito estatal, dirigidos prioritariamente a las personas ocupadas.

3.5. Plazo de grabación de los datos y forma de envío.

La grabación de los resultados de los cuestionarios cumplimentados por los participantes que hayan finalizado las acciones formativas, se realizará **durante los tres meses siguientes a la finalización del plan de formación** según convocatoria⁸.

Si transcurrido el plazo disponible, no se hubieran remitido los datos a la Fundación Estatal, serán requeridos, para realizar el envío, en la fase de liquidación de la subvención.

3.6. Justificación de costes.

Las entidades beneficiarias podrán destinar una parte de la subvención a las actuaciones de implementación del cuestionario de calidad, así como a las actuaciones de evaluación y control que las entidades beneficiarias consideren adecuadas, teniendo en cuenta los siguientes límites para esta convocatoria⁹:

- a) Subvenciones iguales o inferiores a 50.000 euros: 4 por ciento de la subvención obtenida y con el límite de 2.000 euros.
- b) Subvenciones de 50.001 a 150.000 euros: 3 por ciento de la subvención obtenida y con el límite de 4.000 euros.
- c) Subvenciones de 150.001 a 250.000 euros: 2.5 por ciento de la subvención obtenida y con el límite de 6.000 euros.
- d) Subvenciones superiores a 250.000 euros: 2 por ciento de la subvención obtenida y con el límite de 8.000 euros.

La presentación de la información relativa a la justificación de costes derivados de la aplicación del cuestionario se realizará conforme a las Instrucciones para la Justificación de la Subvención (Justificación 2018).

3.7. Ayuda para la utilización del cuestionario on-line en la plataforma telemática para las convocatorias 2016 de los planes de formación para ocupados.

En la Resolución de 18 de enero de 2019, del Servicio Público de Empleo Estatal, por la que se aprueba la convocatoria para la concesión, de subvenciones públicas para la ejecución de programas de formación de ámbito estatal, dirigidos prioritariamente a las personas ocupadas, se establece que **la grabación de los cuestionarios** de las acciones formativas se realizará **exclusivamente vía telemática** con el modelo normalizado on-line, disponible en la plataforma de la página web de la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo y puesto a disposición de los usuarios en el **mes de noviembre de 2019**.

⁸ Artículo 23.2 de la Resolución de 18 de enero de 2019, del Servicio Público de Empleo Estatal.

⁹ Artículo 23.3 de la Resolución de 18 de enero de 2019, del Servicio Público de Empleo Estatal.

Para acceder al formulario de grabación on-line es necesario seleccionar el **año**, en este caso el **2018** y pulsar aceptar. En la casilla de la **convocatoria** elegir **Programas 2018**.

Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Programas de formación

Año | 2018

Descargar archivo XML

Convocatoria
Programas 2018
ACCEDER

Entidad y usuarios
Gestione los datos de su entidad y administre los usuarios
ACCEDER

Planes de referencia
Acciones formativas de los planes de referencia por ámbitos sectoriales/trasversales

Video tutoriales
Acceda desde aquí al tutorial de Convenios para la ejecución de planes de formación

Documentación
Consulte toda la información de convenios que necesita con un solo click

Para utilizar el cuestionario de evaluación es necesario que cada entidad beneficiaria acceda a la aplicación telemática. Su acceso está condicionado a la posesión de **certificado digital**.

La aplicación solicitará el acceso al certificado digital y una vez aceptado, será necesario seleccionar la entidad para **visualizar los planes de formación asociados**.

Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Programas de formación 2018

30 de mayo 2019

Programas de formación

Seleccione una entidad para visualizar los programas de formación asociados:

Entidad [dropdown menu]

ACEPTAR

Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

W3C XHTML 1.0 W3C CSS W3C MAI-AA WCAG 2.0

A continuación, es necesario seleccionar el icono  del expediente al que se quiera acceder para realizar las distintas acciones disponibles o bien buscar a través de los tres criterios disponibles: nº de solicitud, número de expediente o tipo de plan.

Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO **Programas de formación 2018**

30 de mayo 2019

Está en: Programas de formación

Programas de formación

Seleccione una entidad para visualizar los programas de formación asociados:

Entidad

Nº solicitud Nº expediente Tipo programa --Todos Situación --Todos

| Beneficiaria | Nº solicitud | Nº expediente | Tipo Programa | Situación gestión | Estado | Permiso |
|-----------------------|--------------|---------------|---------------|-------------------|--------------|---------------|
| <input type="radio"/> | 00000013 | F180013AA | Transversal | Comunicación | Comunicación | Administrador |
| <input type="radio"/> | 00000346 | F180346AA | Sectores base | Revisión | En trámite | Administrador |
| <input type="radio"/> | 00000481 | F180481AA | Sectorial | Revisión | En trámite | Administrador |
| <input type="radio"/> | 00000684 | F180684AA | Sectorial | Revisión | En trámite | Administrador |
| <input type="radio"/> | 00000904 | | Sectorial | Solicitud | Borrador | Administrador |

Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
 Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

W3C XHTML 2.0 W3C CSS W3C WAI-AA WCAG 2.0

El estado del expediente tendrá que estar en **Comunicación** para poder acceder al cuestionario de calidad.

El acceso al cuestionario de evaluación se realiza a través del **MENÚ de COMUNICACIÓN** de grupos formativos.

Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO **Programas de formación 2018**

CIF: B82651514 RAZON_SOCIAL B82651514 Programas TIC 2018 NIF:50822406L Nº Exp.: F180013AA 30 de mayo 2019

Está en: Programas de formación > ¿Qué desea hacer?

¿Qué desea hacer?

- FORMACIÓN**: Acceda a los datos de su Programa de formación
- MODIFICACIÓN**: Solicite las modificaciones al programa formativo
- COMUNICACIÓN**: Comunique toda su formación
- LIQUIDACIÓN**: Revise el estado de su liquidación
- ACTIVIDAD**: Resumen informativo de su actividad

Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
 Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

W3C XHTML 2.0 W3C CSS W3C WAI-AA WCAG 2.0

A través del menú de comunicación de grupos se pueden realizar las siguientes funcionalidades:

1. **Imprimir el modelo** de cuestionario con la información sobre los datos identificativos de las acciones formativas cumplimentados para su distribución.
2. **Imprimir cada cuestionario** cumplimentado para su archivo y custodia.
3. **Grabar las respuestas** de los cuestionarios cumplimentados por los participantes finalizados a través un formulario on-line.
4. **Exportar e importar cuestionarios grabados** entre la Fundación Estatal y las entidades beneficiarias.
5. **Selección y eliminación de cuestionarios** por parte de la entidad beneficiaria responsable de su grabación.
6. **Firmar el cuestionario** para su envío.

El acceso al cuestionario depende del **estado** en el que se encuentren los grupos formativos. Sólo se podrá acceder si están en estado de **incidentado, modificado, pendiente o válido**.

Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO **Programas de formación 2018**

30 de mayo 2019

Comunicación grupos formativos

Está en: Programas de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación

GRUPOS FORMATIVOS COSTES BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

Grupos formativos

Código acción Código grupo Denominación grupo

Estado **-- Elija opción** CIF Beneficiaria

Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid

Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

W3C XHTML 1.0 W3C CSS W3C WAI-AA WCAG 2.0

Desde esta pantalla, se proporcionan varios criterios de búsqueda: **código de acción**, **código grupo**, **denominación grupo**, **estado** del grupo o por **CIF de la beneficiaria** que se puede ejecutar al pinchar en **BUSCAR**.

Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO **Programas de formación 2018**

30 de mayo 2019

Comunicación grupos formativos

Está en: Programas de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación

GRUPOS FORMATIVOS COSTES BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

Grupos formativos

Código acción Código grupo Denominación grupo

Estado **-- Elija opción** CIF Beneficiaria

Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid

Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

W3C XHTML 1.0 W3C CSS W3C WAI-AA WCAG 2.0

Una vez seleccionada la acción o grupo elegido, se accede a los detalles del menú de grupos formativos. Desde esta pantalla se pueden realizar las siguientes acciones:

- El icono  permite **acceder al modelo de cuestionario** para poder imprimirlo. Este modelo dispone de los datos de identificación del grupo formativo seleccionado cumplimentados de forma automática (1).
- El icono  permite acceder al **cuestionario on-line** del grupo formativo seleccionado (2).
- El comando **EXPORTAR CUESTIONARIOS**, permite volcar los datos que han sido grabados en el formulario on-line a un fichero Excel. Esta utilidad facilita a las entidades beneficiarias el disponer de la información grabada para su tabulación y análisis estadístico (3).

Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO  **Programas de formación 2018**

30 de mayo 2019 

Comunicación grupos formativos

» Está en: Programas de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación

GRUPOS FORMATIVOS COSTES BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

Grupos formativos

Código acción Código grupo Denominación grupo
 Estado -- Elija opción CIF Beneficiaria

| <input type="checkbox"/> | Código | Denominación | Notificación | Inicio | Fin | Plazo pptes. | Estado | Participantes | CIF Beneficiaria | F. Ampliación |
|--------------------------|--------|--------------|--------------|------------|------------|--------------|-------------|---------------|------------------|---------------|
| <input type="checkbox"/> | 4 / 1 | EOCO003PO_1 | 22/11/2018 | 19/11/2018 | 17/12/2018 | 23/11/2018 | Incidentado | 30 / 0 | B82651514 | |

3

Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
 Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad





3.7.1. Acceso al cuestionario on-line.

A través del icono  se accede al menú de detalle del grupo formativo seleccionado. Consta de varias pestañas:

- Descripción del grupo.
- Formación.
- Participantes.
- Costes.
- Notificaciones.
- **Cuestionario.**

Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO  **Programas de formación 2018**

30 de mayo 2019 

Comunicación grupos formativos

» Está en: Programas de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación

GRUPOS FORMATIVOS COSTES BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

Grupos formativos

Código acción Código grupo Denominación grupo
 Estado -- Elija opción CIF Beneficiaria

| <input type="checkbox"/> | Código | Denominación | Notificación | Inicio | Fin | Plazo pptes. | Estado | Participantes | CIF Beneficiaria | F. Ampliación |
|--------------------------|--------|--------------|--------------|------------|------------|--------------|-------------|---------------|------------------|---------------|
| <input type="checkbox"/> | 4 / 1 | EOCO003PO_1 | 22/11/2018 | 19/11/2018 | 17/12/2018 | 23/11/2018 | Incidentado | 30 / 0 | B82651514 | |

Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
 Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad





Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO  **Programas de formación 2018**

30 de mayo 2019

Comunicación grupos formativos

» Está en: Programas de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación >

GRUPOS FORMATIVOS COSTES BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

Descripción Formación Participantes Notificaciones Incidencias **Cuestionario**

Descripción [4/1/EOCO003PO_1]

Denominación grupo formativo

Acción formativa 4 - EOCO003PO - APLICACIÓN DE LA TECNOLOGÍA BIM EN PRO...

Código 4/1

Denominación EOCO003PO_1

Descripción grupo formativo

Formación presencial Teleformación

Horas totales 165

La acción formativa se corresponde con un certificado de profesionalidad

Grupo objeto de control

Selección de personas participantes

Solicitud a los Servicios Públicos de Empleo autonómicos de candidatos desempleados Sí No

Selección de personas desempleadas por: Entidad beneficiaria Servicios Públicos de Empleo autonómicos

Comprobación de requisitos de acceso o de las competencias básicas de los participantes por la entidad beneficiaria: Sí No

Observaciones

Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

W3C XHTML 1.0 W3C CSS W3C MAT-AA WCAG 2.0

A través de la pestaña de **Cuestionario** se accede una pantalla en la que se pueden realizar las siguientes operaciones:

- Existe una primera línea informativa sobre el número de cuestionarios que se han grabado y los que faltan por grabar o si no dispone de cuestionarios pendientes de rellenar (1).
- Encontrar cuestionarios ya grabados utilizando varios criterios de **búsqueda**: por el identificador del cuestionario, por variable género, por variable situación laboral o por el estado de la firma (2).
- Consultar los datos en un cuestionario ya grabado  (3).
- **Acceder al formulario on-line, mediante la opción **AÑADIR** (4).**
- Seleccionar el cuestionario /o cuestionarios en la casilla disponible y proceder a su eliminación **ELIMINAR SELECCIONADO** (5).
- **Firma de los cuestionarios seleccionados** para el envío de los cuestionarios grabados vía on-line (6).

Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO  **Programas de formación 2018**

30 de mayo 2019

Comunicación grupos formativos

» Está en: Programas de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación >

GRUPOS FORMATIVOS COSTES BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

Descripción Formación Participantes Notificaciones Incidencias **Cuestionario**

Cuestionario [4/1/EOCO003PO_1]

1 Este formulario le permite introducir los datos cumplimentados por los participantes en los cuestionarios de evaluación. Ha cumplimentado 1 cuestionarios de 30.

Identificador Sexo --Todos Situación laboral --Todos Firmado --Todos

2

| Identificador | Edad | Sexo | Situación laboral | Fecha cumplimentación | Firmado |
|-----------------------------|------|--------|-------------------|-----------------------|---------|
| <input type="checkbox"/> 10 | 33 | Hombre | No contesta | 28/05/2019 | No |

3 

4 **AÑADIR** 5 **ELIMINAR SELECCIONADO** 6 **FIRMAR SELECCIONADOS**

Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

W3C XHTML 1.0 W3C CSS W3C MAT-AA WCAG 2.0

3.7.2. Proceso para grabar y firmar los cuestionarios.

A través de la opción **AÑADIR** se accede al **formulario on-line**. Es la página para grabar los datos que los participantes han cumplimentado en los cuestionarios de evaluación de calidad de las acciones formativas, al finalizar las mismas.

Los datos de los cuestionarios que se pueden grabar corresponden a participantes de grupos formativos que se encuentran en los siguientes estados:

- Incidentado.
- Modificado.
- Pendiente.
- Válido.

Para la grabación del cuestionario, la aplicación contempla tres **tipos de avisos**:

- **Informativos (1)**: comunica indicaciones al usuario del sistema. En este caso los mensajes que se pueden dar son:
 - Mensajes que informan sobre el número de cuestionarios a grabar por grupo.
 - Mensajes que informan sobre el estado del cuestionario que ha sido grabado.
 - Mensaje que informa cuando han sido grabados todos los cuestionarios posibles por grupo. Este mensaje es emitido cuando han sido grabados el total de participantes comunicados. No se contabilizan aquellos participantes que el solicitante haya “Anulado” o los haya marcado como “No participa” o “Abandonos”.
- **Resultados (2)**: informes de la base de datos del sistema sobre lo acontecido. Cuando un cuestionario ha sido grabado correctamente, al pinchar en aceptar al final del cuestionario, aparecerá al principio de la pantalla el siguiente mensaje:

The screenshot shows the 'Comunicación grupos formativos' interface. At the top, there is a navigation bar with 'GRUPOS FORMATIVOS' selected. Below it, there are tabs for 'Descripción', 'Formación', 'Participantes', 'Notificaciones', 'Incidencias', and 'Cuestionario'. The main content area displays 'Cuestionario [4/1/EOCO003PO_1]'. A message box with a green background and a checkmark icon states: 'El cuestionario se ha grabado correctamente.' To the right of the message is a small '1' icon.

- **Errores**: anuncia acciones realizadas por el usuario del sistema y condiciona la continuidad del cuestionario. Todas las preguntas del cuestionario deben ser respondidas, si alguna pregunta no es cumplimentada, al pinchar en aceptar, se activan mensajes de **ERROR** que indican la pregunta que ha quedado en blanco, siendo necesaria su respuesta para poder continuar.

The screenshot shows the 'Comunicación grupos formativos' interface. At the top, there is a navigation bar with 'GRUPOS FORMATIVOS' selected. Below it, there are tabs for 'Descripción', 'Formación', 'Participantes', 'Notificaciones', 'Incidencias', and 'Cuestionario'. The main content area displays 'Cuestionario [4/1/EOCO003PO_1]'. A message box with a red background and an 'X' icon contains two error messages: 'Si marca otros medios, debe especificarlo en el campo de texto.' and 'Debe rellenar el apartado contenidos del curso.'

A continuación, se relacionan las preguntas que se contemplan en el formulario on-line. **Todas las preguntas deben ser contestadas** a excepción de la fecha de cumplimentación, la edad, el sexo y el campo para las observaciones y/o sugerencias. El resto se ha facilitado la opción de **NO CONTESTA** para poder grabar el cuestionario aunque existan preguntas no cumplimentadas por el participante.

| | | | | |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Fecha de cumplimentación | Debe cumplimentarse de acuerdo con el formato que viene indicado en el cuestionario (dd/mm/aaaa) . La aplicación del formulario permite no cumplimentar el campo. | | | |
| Datos del participante | Edad , indicar la edad en años. La aplicación del formulario permite no cumplimentar el campo. | | | |
| | Sexo . La aplicación del formulario permite no cumplimentar el campo. | | | |
| | Titulación actual , recoge el tipo de titulación alcanzada. Contempla la opción No contesta. | | | |
| | Otra titulación , recoge otras titulaciones no contempladas en la anterior pregunta. Contempla la opción No contesta. SOLO SE PUEDE SELECCIONAR UNA OPCIÓN | | | |
| | Situación Laboral , es necesario seleccionar algunas de las opciones y siempre pulsar CONTINUAR para que se desplieguen las preguntas siguientes que serán distintas según las respuestas seleccionadas. Contempla la opción No contesta. | | | |
| | Desempleado , despliega las siguientes preguntas | Provincia de residencia. | Contempla la opción No contesta | |
| | ¿Cómo conoció la existencia de este curso? | Contempla la opción No contesta | | |
| Datos del participante | Trabajador/a por cuenta propia o Trabajador/a por cuenta ajena , despliega las siguientes preguntas | Provincia del centro de trabajo. | Contempla la opción No contesta | |
| | | ¿Cómo conoció la existencia de este curso? | Contempla la opción No contesta | |
| | | Categoría profesional | Contempla la opción No contesta | |
| | | Horario del curso CONTINUAR | Porcentaje jornada laboral que abarca el curso | Contempla la opción No contesta |
| | | Tamaño de la Empresa del participante. | Contempla la opción No contesta | |
| Valoración de las acciones formativas | Organización del curso. Contenido del curso. Duración y Horario. Formadores. Medios didácticos. Instalaciones y medios técnicos. Mecanismos para la evaluación del aprendizaje. Valoración General del curso. Observaciones o sugerencias. | | Todas las preguntas cuentan con la opción No contesta. En la pregunta de observaciones y sugerencias se contempla la posibilidad de dejarla sin contestar. | |
| | Teleformación/ Mixta despliega las siguientes preguntas | Tutores. Bloque: Si el curso se ha realizado en modalidad teleformación o mixta. | Contempla la opción No contesta | |
| Valoración Prácticas No Laborales | Las preguntas sobre las prácticas no laborales , sólo se desplegarán en aquellos grupos que han notificado su realización y han sido finalizados por los participantes. | | | |
| | <p>Sólo para personas que han realizado prácticas no laborales en las empresas:</p> <p>25. Las prácticas están relacionadas con los contenidos teóricos-prácticos de la acción formativa. <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/></p> <p>26. ¿Han sido suficientes las horas dedicadas a las prácticas no laborales en la empresa? <input type="radio"/> sí <input type="radio"/> no <input type="radio"/> n/c</p> <p>27. Las prácticas le han permitido adquirir las habilidades necesarias para trabajar en lo que se ha formado. <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/></p> <p>28. En una escala de puntuación de 1 a 4 ¿cómo valora el seguimiento que ha recibido del tutor/es de las prácticas? <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/></p> <p>Describe brevemente cuál ha sido el contenido de las prácticas realizadas:</p> <div style="border: 1px solid gray; height: 40px; width: 100%;"></div> | | | |

Una vez cumplimentado el cuestionario se pincha en el botón de **Aceptar**

Valoración general del curso:

19. Puede contribuir a la incorporación al mercado de trabajo

20. Ha permitido adquirir nuevas habilidades/capacidades que se pueden aplicar al puesto de trabajo

21. Ha mejorado las posibilidades para cambiar de puesto de trabajo en la empresa o fuera de ella

22. Ha ampliado conocimientos para progresar en la carrera profesional

23. Ha favorecido el desarrollo personal

24. Grado de satisfacción general con el curso

Observaciones o sugerencias:

Y emergerá un aviso informativo que indicará la grabación correcta del cuestionario.

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Cuestionario Evaluación

GRUPOS FORMATIVOS **BECAS Y AYUDAS**

Descripción | Formación | Participantes | Notificaciones | **Cuestionario**

Cuestionario [3/6/MF1018_2_AAC_3_6]

No dispone de cuestionarios pendientes de rellenar.

El cuestionario se ha grabado correctamente.

Identificador: Sexo: --Todos Situación laboral: --Todos Firmado: --Todos

| Identificador | Edad | Sexo | Situación laboral | Fecha cumplimentación | Firmado |
|-----------------------------|------|-------------|--------------------------------|-----------------------|---------|
| <input type="checkbox"/> 4 | 45 | Mujer | Trabajador/a por cuenta ajena | 02/10/2017 | No |
| <input type="checkbox"/> 5 | 32 | Hombre | Trabajador/a por cuenta propia | 02/10/2017 | No |
| <input type="checkbox"/> 6 | 34 | Hombre | Trabajador/a por cuenta propia | 03/10/2017 | No |
| <input type="checkbox"/> 7 | | Hombre | Desempleado/a | 03/10/2017 | No |
| <input type="checkbox"/> 8 | | No contesta | Trabajador/a por cuenta propia | 03/10/2017 | No |
| <input type="checkbox"/> 9 | 23 | No contesta | No contesta | 03/10/2017 | No |
| <input type="checkbox"/> 10 | 23 | Hombre | Desempleado/a | 03/10/2017 | No |
| <input type="checkbox"/> 11 | 34 | Hombre | Desempleado/a | 03/10/2017 | No |

Una vez grabados es necesario proceder a la **firma del cuestionario de los cuestionarios grabados**; esta funcionalidad permite las siguientes posibilidades:

- **Búsqueda** de documentos firmados (buscar todos, sólo Firmados o sólo No firmados) (1).
- Información sobre el estado de la firma, en la columna de **Firmado** (2).
- **Firmar seleccionados**, que permite firmar y enviar un solo cuestionario o varios seleccionados (3).

Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO **Programas de formación 2018**

30 de mayo 2019

Comunicación grupos formativos

Está en: Programas de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación >

GRUPOS FORMATIVOS **COSTES** **BECAS Y AYUDAS** **CERTIFICACIÓN**

Descripción | Formación | Participantes | Notificaciones | Incidencias | **Cuestionario**

Cuestionario [4/1/EOCO003PO_1]

Este formulario le permite introducir los datos cumplimentados por los participantes en los cuestionarios de evaluación. Ha cumplimentado 5 cuestionarios de 30.

El cuestionario se ha grabado correctamente.

Identificador: Sexo: --Todos Situación laboral: --Todos **Firmado: --Todos** **1**

| Identificador | Edad | Sexo | Situación laboral | Fecha cumplimentación | Firmado |
|----------------------------------------|------|-------------|--------------------------------|-----------------------|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 10 | 33 | Hombre | No contesta | 28/05/2019 | No |
| <input type="checkbox"/> 11 | 45 | Mujer | Trabajador/a por cuenta propia | 30/05/2019 | No |
| <input checked="" type="checkbox"/> 12 | 56 | Mujer | Desempleado/a | 30/05/2019 | No |
| <input type="checkbox"/> 13 | 23 | No contesta | Desempleado/a | 30/05/2019 | No |
| <input type="checkbox"/> 15 | 56 | Hombre | Trabajador/a por cuenta propia | 30/05/2019 | No |

3 **2**

Para firmar los cuestionarios es necesario seleccionar aquellos que van a ser firmados y pinchar en: **FIRMAR SELECCIONADOS**.

Comunicación grupos formativos

» Está en: Programas de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación >

GRUPOS FORMATIVOS COSTES BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

Descripción Formación Participantes Notificaciones Incidencias **Cuestionario**

Cuestionario [4/1/EOCO003PO_1]

i Este formulario le permite introducir los datos cumplimentados por los participantes en los cuestionarios de evaluación. Ha cumplimentado 5 cuestionarios de 30.

✓ El cuestionario se ha grabado correctamente.

Identificador Sexo --Todos Situación laboral --Todos Firmado --Todos **BUSCAR**

| <input type="checkbox"/> | Identificador | Edad | Sexo | Situación laboral | Fecha cumplimentación | Firmado |
|-------------------------------------|---------------|------|-------------|--------------------------------|-----------------------|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 10 | 33 | Hombre | No contesta | 28/05/2019 | No |
| <input type="checkbox"/> | 11 | 45 | Mujer | Trabajador/a por cuenta propia | 30/05/2019 | No |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 12 | 56 | Mujer | Desempleado/a | 30/05/2019 | No |
| <input type="checkbox"/> | 13 | 23 | No contesta | Desempleado/a | 30/05/2019 | No |
| <input type="checkbox"/> | 15 | 56 | Hombre | Trabajador/a por cuenta propia | 30/05/2019 | No |

AÑADIR **ELIMINAR SELECCIONADO** **FIRMAR SELECCIONADOS**

VOLVER

Entonces, se accede a una previsualización del cuestionario o cuestionarios para firmar que hayan sido seleccionados. Cada cuestionario ocupa 3 páginas y en este momento puede ser exportado a: Archivo XML con datos de informe, a CSV, a PDF, a MHTML, a Excel, a Archivo TIFF o a Word. Después de la firma sólo se podrá visualizar desde la aplicación.

Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO **Programas de formación 2018**

17 de junio 2019

Comunicación grupos formativos

» Está en: Programas de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación >

GRUPOS FORMATIVOS COSTES BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

Descripción Formación Participantes Notificaciones Incidencias **Cuestionario**

Cuestionario [4/1/EOCO003PO_1]

1 de 3

Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO **MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL** **SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL**

CUESTIONARIO DE LA EVALUACIÓN PARA LA CALIDAD DE LAS ACCIONES FORMATIVAS EN EL MARCO DEL SISTEMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DE OFERTA (Orden TAS/718/2008, de 7 de Marzo)

Para evaluar la calidad de las acciones formativas es necesaria su opinión como alumno/a, acerca de los distintos aspectos del curso en el que ha participado.

LE ROGAMOS RESPONDA A TODAS Y CADA UNA DE LAS PREGUNTAS DE ESTE CUESTIONARIO

MUCHAS GRACIAS POR SU COLABORACIÓN

Los datos aportados en el presente cuestionario son confidenciales y serán utilizados, únicamente, para analizar la calidad de las acciones formativas.

I. DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA ACCIÓN FORMATIVA (preimpreso a cumplimentar por la entidad beneficiaria)

Exportación:

- Archivo XML con datos de informe
- CSV (delimitado por comas)
- PDF
- MHTML (archivo web)
- Excel
- Archivo TIFF
- Word

Para terminar el proceso es necesario pinchar en **FIRMAR** y se solicitará el certificado digital mostrándose la pantalla del certificado con el que se haya identificado.

2. Varón

3. Titulación Actual

1. Sin titulación

11. Certificado de Profesionalidad Nivel 1

12. Formación Profesional Básica /Cualificación Profesional Inicial

2. Título Graduado ESO /Graduado Escolar

21. Certificado de Profesionalidad Nivel 2

3. Título Bachiller

4. Título de técnico FP grado medio/FPI

41. Título profesional enseñanzas de música y danza; artes plásticas y diseño; deportivas

5. Certificado de Profesionalidad Nivel 3

6. Título de Técnico FP grado superior/FPIII

6. Estudios universitarios 1º ciclo (Diplomatura-Grado)

7. Estudios universitarios 2º ciclo (Licenciatura-Máster)

8. Estudios universitarios 3º ciclo (Doctorado)

9. Título de Doctor

3.1. Otra titulación

1. Carnet profesional

2. Enseñanzas de escuelas oficiales de idiomas

3. Otra titulación no formal

4. Situación laboral

1. Desempleado/a

2. Trabajador/a por cuenta propia (empresario, autónomo, cooperativista,...)

3. Trabajador/a por cuenta ajena (público/privado)

5. Lugar de residencia/trabajo (Indicar Provincia)

1. Si desempleado/a. Lugar de residencia

2. Si está ocupado/a. Lugar del centro de trabajo

4. Organización empresarial o sindical

5. Medios de comunicación: prensa, radio internet, telf. tv

6. Otros (Especificar)

7. Categoría profesional (sólo ocupados)

1. Directivo/a

2. Mando intermedio

3. Técnico/a

4. Trabajador/a cualificado/a

5. Trabajador/a de baja cualificación

6. Otra categoría (Especificar)

8. Horario del curso (sólo ocupados)

1. Dentro de la jornada laboral (Ir al B.1)

2. Fuera de la jornada laboral

3. Ambas (Ir al B.1)

B.1. %Jornada laboral que abarca el curso

1. Menos del 25%

2. Entre el 25% y el 50%

3. Más del 50%

9. Tamaño de la empresa del participante (ocupados)

1. De 1 a 9 empleados

2. De 10 a 49 empleados

3. De 50 a 99 empleados

4. De 100 a 250 empleados

5. Más de 250 empleados

Fundación Estatal Convocatoria 2018

Please verify the information contained in the document you are going to sign. If you agree, select a valid digital certificate and click **Sign**.

Seleccione el certificado que desea utilizar

You can continue the operation by using one of the following signature clients:

- Sign with JNLP Client
- Sign with viafirma desktop

If you need help check the user guide [here](#)

If you do not have the windows native applications you can download them from here:

- Download Viafirma Desktop for Windows 7, 8 and 10

Download the documents to be signed.

Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid

Todos los cuestionarios seleccionados para la firma deben estar en estado **NO firmados**. Si se modifica la información de un cuestionario se marcará nuevamente como **NO firmado** y tendrá que volver a realizarse el proceso de firma.

Fundación Estatal Programas de formación 2018

17 de junio 2019

Comunicación grupos formativos

Está en: Programas de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación >

GRUPOS FORMATIVOS COSTES BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

Descripción Formación Participantes Notificaciones Incidencias **Cuestionario**

Cuestionario [4/1/EOCO003PO_1]

Este formulario le permite introducir los datos cumplimentados por los participantes en los cuestionarios de evaluación. Ha cumplimentado 13 cuestionarios de 30.

Identificador Sexo Situación laboral Firmado

Mostrando del 1 al 10 de 13

| <input type="checkbox"/> | Identificador | Edad | Sexo | Situación laboral | Fecha cumplimentación | Firmado |
|--------------------------|---------------|------|-------------|--------------------------------|-----------------------|---------|
| <input type="checkbox"/> | 10 | 33 | Hombre | No contesta | 28/05/2019 | No |
| <input type="checkbox"/> | 11 | 45 | Mujer | Trabajador/a por cuenta propia | 30/05/2019 | No |
| <input type="checkbox"/> | 12 | 56 | Mujer | Desempleado/a | 30/05/2019 | No |
| <input type="checkbox"/> | 13 | 23 | No contesta | Desempleado/a | 30/05/2019 | No |
| <input type="checkbox"/> | 15 | 56 | Hombre | Trabajador/a por cuenta propia | 30/05/2019 | No |
| <input type="checkbox"/> | 16 | 45 | Mujer | Trabajador/a por cuenta ajena | 13/05/2019 | Sí |
| <input type="checkbox"/> | 17 | 45 | Mujer | Trabajador/a por cuenta ajena | 13/05/2019 | No |
| <input type="checkbox"/> | 18 | 45 | Mujer | Trabajador/a por cuenta ajena | 13/05/2019 | No |
| <input type="checkbox"/> | 19 | 45 | Mujer | Trabajador/a por cuenta ajena | 13/05/2019 | No |
| <input type="checkbox"/> | 21 | 45 | No contesta | Desempleado/a | 17/06/2019 | Sí |

Para evitar que se firme dos veces un mismo cuestionario, una vez firmado no podrá volver a firmarse y emergerá un mensaje de error: **Ha seleccionado cuestionarios ya firmados. Asegúrese de marcar sólo cuestionarios sin firma.**

Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO  **Programas de formación 2018**

CIF: B82651514 RAZON_SOCIAL B82651514 Programas TIC 2018 NIF:50822406L Nº Exp.: F180013AA 17 de junio 2019 

Comunicación grupos formativos

» Está en: Programas de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación >

GRUPOS FORMATIVOS COSTES BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

Descripción Formación Participantes Notificaciones Incidencias **Cuestionario**

Cuestionario [4/1/EOCO003PO_1]

i Este formulario le permite introducir los datos cumplimentados por los participantes en los cuestionarios de evaluación. Ha cumplimentado 13 cuestionarios de 30.

x Ha seleccionado cuestionarios ya firmados. Asegúrese de marcar sólo cuestionarios sin firma.

Identificador Sexo Situación laboral Firmado **BUSCAR**

Mostrando del 1 al 10 de 13 1 2 < >

| <input type="checkbox"/> | Identificador | Edad | Sexo | Situación laboral | Fecha cumplimentación | Firmado |
|-------------------------------------|---------------|------|-------------|--------------------------------|-----------------------|---------|
| <input type="checkbox"/> | 10 | 33 | Hombre | No contesta | 28/05/2019 | No |
| <input type="checkbox"/> | 11 | 45 | Mujer | Trabajador/a por cuenta propia | 30/05/2019 | No |
| <input type="checkbox"/> | 12 | 56 | Mujer | Desempleado/a | 30/05/2019 | No |
| <input type="checkbox"/> | 13 | 23 | No contesta | Desempleado/a | 30/05/2019 | No |
| <input type="checkbox"/> | 15 | 56 | Hombre | Trabajador/a por cuenta propia | 30/05/2019 | No |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 16 | 45 | Mujer | Trabajador/a por cuenta ajena | 13/05/2019 | Sí |
| <input type="checkbox"/> | 17 | 45 | Mujer | Trabajador/a por cuenta ajena | 13/05/2019 | No |
| <input type="checkbox"/> | 18 | 45 | Mujer | Trabajador/a por cuenta ajena | 13/05/2019 | No |
| <input type="checkbox"/> | 19 | 45 | Mujer | Trabajador/a por cuenta ajena | 13/05/2019 | No |
| <input type="checkbox"/> | 21 | 45 | No contesta | Desempleado/a | 17/06/2019 | Sí |

AÑADIR **ELIMINAR SELECCIONADO** **FIRMAR SELECCIONADOS**

VOLVER

No obstante, si el usuario necesita eliminar algún cuestionario firmado, la aplicación permite su borrado aunque éste hay sido firmado, seleccionando el cuestionario y pulsando la opción

ELIMINAR SELECCIONADO

Estos documentos generados en el proceso de firma no se archivarán ni serán registrados, sólo serán volcados los resultados en las bases de datos de la FUNDAE.

De cara a la certificación del plan, recordamos que todos los cuestionarios cumplimentados por los participantes deberán estar grabados y firmados.

3.7.3 Impresión del modelo adaptado de cuestionario.

A través del icono  se puede acceder al **modelo de cuestionario adaptado** con los datos identificativos del grupo formativo pre-impresos en formato PDF.

Esta opción permite imprimir el modelo o almacenarlo para su archivo o envío por correo electrónico.



¿Quieres abrir o guardar **CuestionarioEvaluacion.pdf** (96,0 KB) desde **intsubvenciones.fundae.es**? Abrir Guardar Cancelar



CUESTIONARIO DE LA EVALUACIÓN PARA LA CALIDAD DE LAS ACCIONES FORMATIVAS EN EL MARCO DEL SISTEMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO FORMACIÓN DE OFERTA (Orden TAS/718/2008, de 7 de Marzo)

Para evaluar la calidad de las acciones formativas es necesaria su opinión como alumno/a, acerca de los distintos aspectos del curso en el que ha participado.

LE ROGAMOS RESPONDA A TODAS Y CADA UNA DE LAS PREGUNTAS DE ESTE CUESTIONARIO

MUCHAS GRACIAS POR SU COLABORACIÓN

Los datos aportados en el presente cuestionario son confidenciales y serán utilizados, únicamente, para analizar la calidad de las acciones formativas.

I. DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA ACCIÓN FORMATIVA (Preimpresos a cumplimentar por la entidad beneficiaria)

| | | | | | |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------|-------------|---|
| 1. Nº Expediente | F180013AA | 2. Nº Acción | 4 | 3. Nº Grupo | 1 |
| 4. Denominación acción | EOCO003PO - APLICACIÓN DE LA TECNOLOGÍA BIM EN PROYECTOS DE EDIFICACIÓN | | | | |
| 5. Modalidad | Presencial | | | | |
| 6. Fecha de inicio de la acción | 19/11/2018 | 6. Fecha de finalización de la acción | 17/12/2018 | | |

II. DATOS A CUMPLIMENTAR POR EL PARTICIPANTE (Señale con una X la casilla correspondiente)

3.7.4 Impresión del cuestionario cumplimentado.

Esta opción permite imprimir cada uno de los cuestionarios grabados a través del formulario on-line para su archivo y custodia. Para imprimir un cuestionario es necesario seleccionar el cuestionario en la pantalla en donde se listan los cuestionarios grabados del grupo y pinchar en , para acceder al cuestionario.

Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO  **Programas de formación 2018**

31 de mayo 2019 

Comunicación grupos formativos

> Está en: Programas de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación >

GRUPOS FORMATIVOS COSTES BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

Descripción Formación Participantes Notificaciones Incidencias **Cuestionario**

Cuestionario [4/1/EOCO003PO_1]

i Este formulario le permite introducir los datos cumplimentados por los participantes en los cuestionarios de evaluación. Ha cumplimentado 5 cuestionarios de 30.

Identificador Sexo --Todos Situación laboral --Todos Firmado --Todos **BUSCAR**

| <input type="checkbox"/> | Identificador | Edad | Sexo | Situación laboral | Fecha cumplimentación | Firmado |  |
|--------------------------|---------------|------|-------------|--------------------------------|-----------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 10 | 33 | Hombre | No contesta | 28/05/2019 | No |  |
| <input type="checkbox"/> | 11 | 45 | Mujer | Trabajador/a por cuenta propia | 30/05/2019 | No |  |
| <input type="checkbox"/> | 12 | 56 | Mujer | Desempleado/a | 30/05/2019 | No |  |
| <input type="checkbox"/> | 13 | 23 | No contesta | Desempleado/a | 30/05/2019 | No |  |
| <input type="checkbox"/> | 15 | 56 | Hombre | Trabajador/a por cuenta propia | 30/05/2019 | No |  |

AÑADIR **ELIMINAR SELECCIONADO** **FIRMAR SELECCIONADOS**

VOLVER

Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
 Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad



Una vez en el menú del cuestionario de evaluación, existe un **icono de impresora en la parte derecha de la pantalla**, a través del cual se puede imprimir el cuestionario seleccionado.

Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO  **Programas de formación 2018**

31 de mayo 2019 

Comunicación grupos formativos

> Está en: Programas de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación >

GRUPOS FORMATIVOS COSTES BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

Descripción Formación Participantes Notificaciones Incidencias **Cuestionario** 

Cuestionario [4/1/EOCO003PO_1]

Fecha cumplimentación (dd/mm/aaaa)

Datos del participante

Edad años

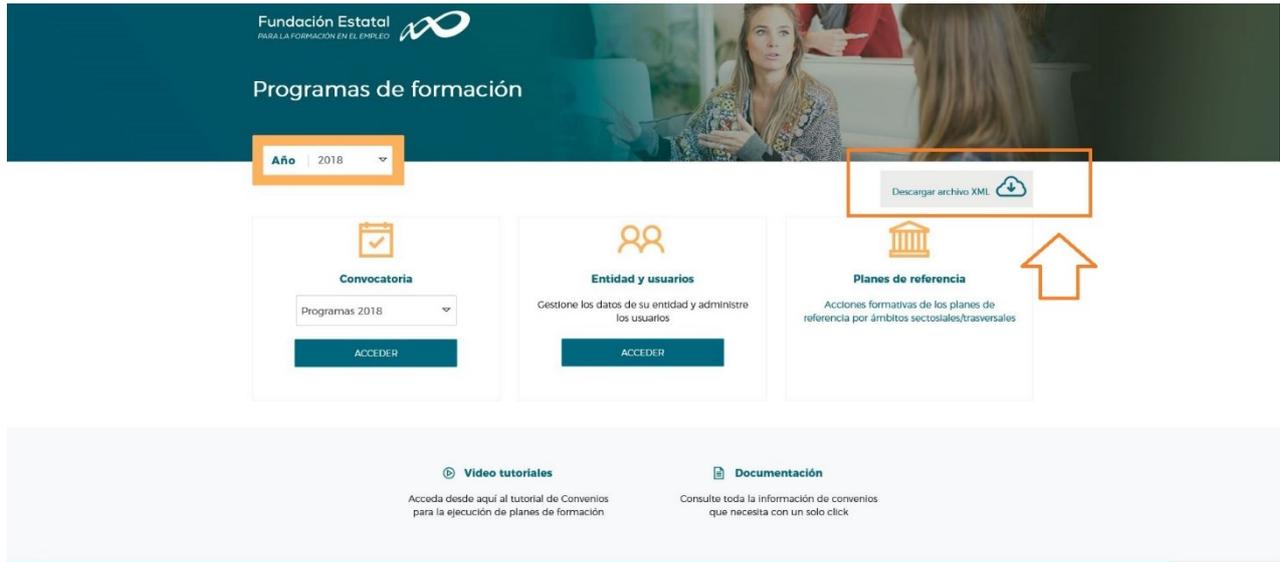
Sexo Hombre Mujer

Titulación actual

- No contesta
- Sin titulación
- Certificado de Profesionalidad Nivel 1
- Educación primaria
- Formación Profesional Básica /Cualificación Profesional Inicial
- Título graduado E.S.O / Graduado escolar
- Certificado de Profesionalidad Nivel 2
- Título Bachiller
- Título de técnico FP grado medio / FPI
- Título profesional enseñanzas de música y danza; artes plásticas y diseño; deportivas
- Certificado de Profesionalidad Nivel 3
- Título de Técnico FP grado superior / FPPI
- Estudios universitarios 1er. ciclo (Diplomatura / Grado)
- Grados universitarios de hasta 240 créditos
- Estudios universitarios 2º ciclo (Licenciatura / Máster)
- Grados universitarios de más 240 créditos
- Másteres oficiales universitarios
- Especialidades en CC. salud (residentes)
- Estudios universitarios 3er. ciclo (Doctorado)
- Título de Doctor

3.7.5 Exportar datos a fichero Excel.

Desde este comando disponible en la pantalla de grupos formativos, se pueden exportar los datos grabados, de un grupo o de un conjunto de grupos, a un fichero en Excel, con el fin de utilizarlos para su tabulación y análisis estadístico. Es necesario seleccionar el grupo o grupos que se quieran exportar.



Una vez que se configurado el fichero XML se puede importar a la aplicación desde la pestaña de grupos formativos, pinchando en **IMPORTAR XML**



Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
 Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

W3C XHTML 1.0 W3C CSS W3C WAI-AA WCAG 2.0

También se puede acceder a esta funcionalidad si se utilizan los criterios de búsqueda, accediendo a la siguiente pantalla:



Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
 Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

W3C XHTML 1.0 W3C CSS W3C WAI-AA WCAG 2.0

Así se accede a la pantalla de **carga masiva de XML** en donde se permite buscar el lugar donde está archivado el fichero XML para proceder a su envío. Es necesario marcar el **tipo de fichero** que se envía para que la aplicación no genere un error en este proceso.

Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO **Programas de formación 2018**

5 de junio 2019

» Está en: Programas de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Carga XML

Carga masiva de XML

Envío masivo

Tipo de fichero: Inicio de Grupos Participantes Cuestionario Evaluacion Documentos de Costes Imputación de Costes

Examinar... ENVIAR

VOLVER

Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

W3C XHTML 1.0 W3C CSS W3C MAI-AA WCAG 2.0

Si el proceso está correcto la aplicación informará sobre el éxito del mismo.

Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO **Programas de formación 2018**

5 de junio 2019

» Está en: Programas de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Carga XML

Carga masiva de XML

✓ El archivo XML es válido y se ha recibido correctamente para ser procesado. Verifique el estado de la carga del XML.

VOLVER

Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

W3C XHTML 1.0 W3C CSS W3C MAI-AA WCAG 2.0

Se puede comprobar el estado del proceso de carga mediante la opción de **Estado de Carga**. Se accede a dicha opción en la parte superior derecha.

Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO **Programas de formación 2018**

5 de junio 2019

» Está en: Programas de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Carga XML

Carga masiva de XML

✓ El archivo XML es válido y se ha recibido correctamente para ser procesado. Verifique el estado de la carga del XML.

VOLVER

Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

W3C XHTML 1.0 W3C CSS W3C MAI-AA WCAG 2.0

Al pulsar en la opción se muestra la pantalla de **estado de los ficheros XML cargados**.

Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO **Programas de formación 2018**

5 de junio 2019

» Está en: Programas de formación > ¿Qué desea hacer? > Estado carga XML

Estado carga XML

Tipo fichero --Todos Estado --Todos Nº Expediente

| <input type="checkbox"/> | Nº Solicitud | Nº Proceso | Nº Expediente | Tipo fichero | Estado | Fecha de recepción | <input type="button" value="✎"/> | <input type="button" value="🖨"/> |
|--------------------------|--------------|------------|---------------|-------------------------|-----------------------|---------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 00000013 | 32 | F180013AA | Cuestionario Evaluacion | Procesado | 05/06/2019 14:12:48 | <input type="button" value="✎"/> | <input type="button" value="🖨"/> |
| <input type="checkbox"/> | 00000013 | 31 | F180013AA | Cuestionario Evaluacion | Procesado | 05/06/2019 13:48:53 | <input type="button" value="✎"/> | <input type="button" value="🖨"/> |
| <input type="checkbox"/> | 00000013 | 30 | F180013AA | Cuestionario Evaluacion | Procesado | 05/06/2019 13:47:32 | <input type="button" value="✎"/> | <input type="button" value="🖨"/> |
| <input type="checkbox"/> | 00000013 | 29 | F180013AA | Cuestionario Evaluacion | Procesado | 05/06/2019 13:38:48 | <input type="button" value="✎"/> | <input type="button" value="🖨"/> |
| <input type="checkbox"/> | 00000013 | 6 | F180013AA | Participantes | Procesado | 14/11/2018 12:47:30 | <input type="button" value="✎"/> | <input type="button" value="🖨"/> |
| <input type="checkbox"/> | 00000013 | 5 | F180013AA | Participantes | Procesado con Errores | 14/11/2018 12:18:21 | <input type="button" value="✎"/> | <input type="button" value="🖨"/> |

Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
[Política de privacidad](#) | [Visualización](#) | [Accesibilidad](#)

W3C XHTML 1.0 W3C CSS W3C WAI-AA WCAG 2.0

AL principio el fichero está pendiente de procesar. Un servicio de Windows se encarga periódicamente de comprobar si hay ficheros de carga XML pendientes de procesar, una vez hecha la comprobación se procesan los ficheros y el resultado se muestra en la columna **Estado**. Si no ha habido problemas el estado es **Procesado**. Si, por el contrario, se han detectado errores se muestra **Procesado con Errores** y es posible ver qué errores se han producido pinchando en

Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO  **Programas de formación 2018**

5 de junio 2019 

» Está en: Programas de formación > Mensajería > Estado carga XML >

Detalle proceso XML

Información general

| | |
|---------------------|-------------------------|
| ID Proceso | 32 |
| Tipo XML | Cuestionario Evaluacion |
| Estado XML | Procesado |
| Expediente | F180013AA |
| Solicitud | 00000013 |
| Unidades procesadas | 1 |
| Unidades correctas | 1 |
| Recepción | 05/06/2019 |

 **Descargar archivo XML**

Errores en el proceso

Errores

- Ocurrió un error en el nodo de grupos número 1
 - El expediente no existe para ese plan de formación.
 - El número de centros de formación comunicados no coinciden con la modalidad de acción formativa.
 - En grupos formativos de acciones formativas vinculadas a certificado es necesario notificar las horas de los formadores dedicada a cada uno de los módulos del certificado.
 - La fecha de inicio y fin del grupo debe estar comprendida entre las fechas de ejecución de la convocatoria.
 - Al indicar que la solicitud no ha sido atendida, debe indicar una CCAA.
- Ocurrió un error en el nodo de centros número 1
 - La suma de las horas del horario del centro presencial debe ser igual a las horas totales de la acción formativa.

También se ofrece la posibilidad de descargar el fichero XML a través de dos formas, bien desde la pantalla de **Estado de carga XML**, pulsado el icono  , bien desde la pantalla de **Detalle proceso XML**, seleccionando  **Descargar archivo XML**

Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO  **Programas de formación 2018**

5 de junio 2019 

» Está en: Programas de formación > ¿Qué desea hacer? > Estado carga XML

Estado carga XML

Tipo fichero Estado N° Expediente

| <input type="checkbox"/> | N° Solicitud | N° Proceso | N° Expediente | Tipo fichero | Estado | Fecha de recepción |  |  |
|--------------------------|--------------|------------|---------------|-------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 00000013 | 32 | F180013AA | Cuestionario Evaluacion | Procesado | 05/06/2019 14:12:48 |  |  |
| <input type="checkbox"/> | 00000013 | 31 | F180013AA | Cuestionario Evaluacion | Procesado | 05/06/2019 13:48:53 |  |  |
| <input type="checkbox"/> | 00000013 | 30 | F180013AA | Cuestionario Evaluacion | Procesado | 05/06/2019 13:47:32 |  |  |
| <input type="checkbox"/> | 00000013 | 29 | F180013AA | Cuestionario Evaluacion | Procesado | 05/06/2019 13:38:48 |  |  |
| <input type="checkbox"/> | 00000013 | 6 | F180013AA | Participantes | Procesado | 14/11/2018 12:47:30 |  |  |
| <input type="checkbox"/> | 00000013 | 5 | F180013AA | Participantes | Procesado con Errores | 14/11/2018 12:18:21 |  |  |

Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO  **Programas de formación 2018**

5 de junio 2019 

Está en: Programas de formación > Mensajería > Estado carga XML >

Detalle proceso XML

| Información general | |
|---------------------|-------------------------|
| ID Proceso | 32 |
| Tipo XML | Cuestionario Evaluacion |
| Estado XML | Procesado |
| Expediente | F180013AA |
| Solicitud | 00000013 |
| Unidades procesadas | 1 |
| Unidades correctas | 1 |
| Recepción | 05/06/2019 |

 **Descargar archivo XML**

[VOLVER](#)

Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
[Política de privacidad](#) | [Visualización](#) | [Accesibilidad](#)

Para cualquier consulta relacionada con los cuestionarios de calidad, la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo tiene habilitado un buzón al que puede enviar sus preguntas o sugerencias:

evaluacion@fundae.es

Anexo 1. Modelo de cuestionario para la formación de oferta.



Fundación Estatal
PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO



CUESTIONARIO PARA LA EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DE LAS ACCIONES FORMATIVAS
EN EL MARCO DEL SISTEMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO.

FORMACIÓN DE OFERTA
(Orden TAS/718/2008, de 7 de marzo)

Para evaluar la calidad de las acciones formativas es necesaria su opinión como alumno/a, acerca de los distintos aspectos del curso en el que ha participado.

LE ROGAMOS RESPONDA A TODAS Y CADA UNA DE LAS PREGUNTAS DE ESTE CUESTIONARIO.

MUCHAS GRACIAS POR SU COLABORACIÓN

Los datos aportados en el presente cuestionario son confidenciales y serán utilizados, únicamente, para analizar la calidad de las acciones formativas.

I. DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA ACCIÓN FORMATIVA

(Preimpresos o a cumplimentar por la entidad beneficiaria)

| | | |
|---------------------------------------|---------|----------|
| 1. Nº expediente/curso | 2. Aaff | 3. Grupo |
| 4. Denominación acción | | |
| 5. Modalidad | | |
| 6. Fecha de inicio de la acción | | |
| 7. Fecha de finalización de la acción | | |

II. DATOS DE CLASIFICACIÓN DEL PARTICIPANTE (señale con una X la casilla correspondiente)

| | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Edad | 2. Sexo | | 5. Lugar de residencia / trabajo | |
| | 1. Mujer | <input type="checkbox"/> | 1. Si desempleado/a. | <input type="checkbox"/> |
| | 2. Varón | <input type="checkbox"/> | 2. Si está ocupado/a. | <input type="checkbox"/> |
| 3. Titulación actual | | | 6. ¿Cómo conoció la existencia de este curso? Indicar el medio principal | |
| 1. Sin titulación | | <input type="checkbox"/> | 1. Servicio Público Empleo | <input type="checkbox"/> |
| 11. Certificado de Profesionalidad Nivel 1 | | <input type="checkbox"/> | 2. Itinerario formativo | <input type="checkbox"/> |
| 111. Educación Primaria | | <input type="checkbox"/> | 3. A través de mi | <input type="checkbox"/> |
| 12. Formación Profesional Básica/Cualificación P.Inicial | | <input type="checkbox"/> | 4. Organización | <input type="checkbox"/> |
| 2. Título de graduado E.S.O./Graduado escolar | | <input type="checkbox"/> | 5. Medios | <input type="checkbox"/> |
| 21. Certificado de Profesionalidad Nivel 2 | | <input type="checkbox"/> | 6. Otros (especificar) _____ | |
| 3. Título de Bachiller | | <input type="checkbox"/> | 7. Categoría profesional (sólo ocupados) | |
| 4. Título de Técnico/ FP grado medio/ FPI | | <input type="checkbox"/> | 1. Directivo/a | <input type="checkbox"/> |
| 41. Título Profesional enseñanzas música-danza | | <input type="checkbox"/> | 2. Mando Intermedio | <input type="checkbox"/> |
| 42. Certificado de Profesionalidad Nivel 3 | | <input type="checkbox"/> | 3. Técnico/a | <input type="checkbox"/> |
| 5. Título de Técnico Superior/ FP grado superior/FPII | | <input type="checkbox"/> | 4. Trabajador/a cualificado/a | <input type="checkbox"/> |
| 6. E. universitarios 1º ciclo (Diplomatura) | | <input type="checkbox"/> | 5. Trabajador/a de baja cualificación | <input type="checkbox"/> |
| 6.1. Grados universitarios de hasta 240 créditos | | <input type="checkbox"/> | 6. Otra categoría (especificar) _____ | |
| 7. E. universitarios 2º ciclo (Licenciatura-Máster) | | <input type="checkbox"/> | 8. Horario del curso (sólo ocupados) | |
| 7.1. Grados universitarios de más 240 créditos | | <input type="checkbox"/> | 1. Dentro de la jornada | <input type="checkbox"/> |
| 7.2. Másteres oficiales universitarios | | <input type="checkbox"/> | 2. Fuera de la jornada | <input type="checkbox"/> |
| 7.3. Especialidades en CC. salud (residentes) | | <input type="checkbox"/> | 3. Ambas (ir a 8.1) | <input type="checkbox"/> |
| 8. E. universitarios 3º ciclo (Doctor) | | <input type="checkbox"/> | 8.1. % Jornada laboral que abarca el curso | |
| 9. Título de Doctor | | <input type="checkbox"/> | 1. Menos del 25% | <input type="checkbox"/> |
| 10. Otra titulación | | | 2. Entre el 25% al 50% | <input type="checkbox"/> |
| 1. Carnet profesional / Profesiones reguladas | | <input type="checkbox"/> | 3. Más del 50% | <input type="checkbox"/> |
| 2. Idiomas (seleccionar una opción) | | | 9. Tamaño empresa del participante (ocupados) | |
| 2.1. Nivel de idioma A1 del MCER | | <input type="checkbox"/> | 1. De 1 a 9 empleos | <input type="checkbox"/> |
| 2.2. Nivel de idioma A2 del MCER | | <input type="checkbox"/> | 2. De 10 a 49 empleos | <input type="checkbox"/> |
| 2.3. Nivel de idioma B1 del MCER | | <input type="checkbox"/> | 3. De 50 a 99 empleos | <input type="checkbox"/> |
| 2.4. Nivel de idioma B2 del MCER | | <input type="checkbox"/> | 4. De 100 a 250 empleos | <input type="checkbox"/> |
| 2.5. Nivel de idioma C1 del MCER | | <input type="checkbox"/> | 5. Más de 250 empleos | <input type="checkbox"/> |
| 2.6. Nivel de idioma C2 del MCER | | <input type="checkbox"/> | | |
| 3. Otras (especificar) _____ | | <input type="checkbox"/> | | |
| 4. Situación laboral | | | | |
| 1. Desempleado/a | | <input type="checkbox"/> | | |
| 2. Trabajador/a cuenta propia (empresario, autónomo, cooperativista...) | | <input type="checkbox"/> | | |
| 3. Trabajador/a por cuenta ajena (público/privado) | | <input type="checkbox"/> | | |

III. VALORACIÓN DE LAS ACCIONES FORMATIVAS

Valore los siguientes aspectos del curso utilizando una escala de puntuación del 1 al 4. Marque con una X la puntuación correspondiente:

| 1 Completamente en desacuerdo, 2 En desacuerdo, 3 De acuerdo, 4 Completamente de acuerdo | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------|----------|
| 1. Organización del curso | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.1 El curso ha estado bien organizado (información, cumplimiento fechas y de horarios, entrega material) | | | | |
| 1.2 El número de alumnos del grupo ha sido adecuado para el desarrollo del curso | | | | |
| 2. Contenidos del curso | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2.1 Los contenidos del curso han respondido a mis necesidades formativas | | | | |
| 2.2 Ha habido una combinación adecuada de teoría y aplicación práctica | | | | |
| 3. Duración y horario | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 3.1 La duración del curso ha sido suficiente según los objetivos y contenidos del mismo | | | | |
| 3.2 El horario ha favorecido la asistencia al curso | | | | |
| 4. Formadores / Tutores | Formadores | | Tutores | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 4.1 La forma de impartir o tutorizar el curso ha facilitado el aprendizaje | | | | |
| 4.2 Conocen los temas impartidos en profundidad | | | | |
| 5. Medios didácticos (guías, manuales, fichas...) | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5.1 La documentación y materiales entregados son comprensibles y adecuados | | | | |
| 5.2 Los medios didácticos están actualizados | | | | |
| 6. Instalaciones y medios técnicos (pizarra, pantalla, proyector, TV, vídeo, ordenador, programas, máquinas, herramientas...) | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 6.1 El aula, el taller o las instalaciones han sido apropiadas para el desarrollo del curso | | | | |
| 6.2 Los medios técnicos han sido adecuados para desarrollar el contenido del curso (ordenadores, pizarra, proyector, TV, máquinas) | | | | |
| 7. Sólo cuando el curso se ha realizado en la modalidad a distancia, teleformación o mixta | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 7.1 Las guías tutoriales y los materiales didácticos han permitido realizar fácilmente el curso (impresos, aplicaciones telemáticas) | | | | |
| 7.2 Se ha contado con medios de apoyo suficientes (tutorías individualizadas, correo y listas de distribución, teleconferencia, biblioteca virtual, buscadores...) | | | | |
| 8. Mecanismos para la evaluación del aprendizaje | | | | |
| 8.1. Se ha dispuesto de pruebas de evaluación y autoevaluación que me permiten conocer el nivel de aprendizaje alcanzado | 1. Sí | 2. No | | |
| 8.2 El curso me permite obtener una acreditación donde se reconoce mi cualificación | 1. Sí | 2. No | | |
| 9. Valoración general del curso | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 9.1 Puede contribuir a mi incorporación al mercado de trabajo | | | | |
| 9.2 Me ha permitido adquirir nuevas habilidades/capacidades que puedo aplicar al puesto de trabajo | | | | |
| 9.3 Ha mejorado mis posibilidades para cambiar de puesto de trabajo en la empresa o fuera de ella | | | | |
| 9.4 He ampliado conocimientos para progresar en mi carrera profesional | | | | |
| 9.5 Ha favorecido mi desarrollo personal | | | | |
| 10. Grado de satisfacción general con el curso | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 11. Si desea realizar cualquier sugerencia u observación, por favor, utilice el espacio reservado a continuación | | | | |
| SOLO PARA PERSONAS QUE HAN REALIZADO PRACTICAS NO LABORALES EN LAS EMPRESAS | | | | |
| 12.1 Las prácticas están relacionadas con los contenidos teóricos-prácticos de la acción formativa. | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 12.2 ¿Han sido suficientes las horas dedicadas a las prácticas no laborales en la empresa? | 1. Sí | 2. No | | |
| 12.3 Las prácticas le ha permitido adquirir las habilidades necesarias para trabajar en lo que se ha formado. | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 12.4 En una escala de puntuación de 1 a 4, ¿cómo valora el seguimiento que ha recibido del tutor o tutores de las prácticas?. | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 12.5 Describa, brevemente, cuál ha sido el contenido de las prácticas realizadas | | | | |
| Fecha cumplimentación | | | Muchas gracias por su colaboración | |